

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 87 комбинированного вида»  
(Детский сад № 87)**

**ПРИКАЗ**

от 31.01.2023 № 16-од

**«Об организации пропускного режима работы  
в здание и на территорию Детского сада № 87»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановления Правительства РФ № 1006 от 02.08.2019 г. «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», в целях своевременного обнаружения, предотвращения опасных ситуаций, безопасного функционирования, поддержания порядка и реализации мер по защите воспитанников и работников в период их нахождения на территории и в здании детского сада, а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в Детском саду № 87 с 09.01.2023 г. пропускной и внутриобъектовый режимы. Исключить нахождение на территории и в здании детского сада посторонних лиц, предотвращать их несанкционированный доступ в учреждение.

2. Установить порядок пропуска в здание и на территорию Детского сада № 87 через обеспечение санкционированного доступа должностных лиц, персонала, воспитанников, посетителей и транспортных средств.

3. Право санкционированного доступа вышеуказанной категории лиц и транспорта на объект и территорию Детского сада № 87 определяется согласно перечню(приложение 1).

4. Составление списков, вопросы согласования доступа сотрудников, посетителей и родителей в Детский сад № 87, въезда транспортных средств на территорию возложить на заведующего хозяйством Дементьеву С.И., а в отсутствии на заместителя заведующего по ВМР Косякову С.В.

5. Разрешить пропуск, в здание посетителей по устным заявкам должностных лиц Детского сада № 87 (вне списка). Право дачи разрешения на вход посетителей, въезд (выезд) автотранспорта имеет заведующий Детского сада № 87, а в отсутствии - заместитель заведующего по ВМР.

6. Вход в здание Детского сада № 87 посторонним лицам разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность.

7. Проезд технических средств и транспорта для уборки территории, вывоза мусора, завоза материальных средств и продуктов питания осуществлять со стороны расположения хозяйственного входа.

Ответственные: Дементьева С.И., заведующий хозяйством;  
Маркелова А.С., кладовщик

8. Дворник (сторож) перед началом рабочего дня осуществляет проверку на предмет безопасности территории вокруг здания учреждения. Содержать в рабочем состоянии территорию, оборудованные площадки, обеспечивает беспрепятственный вход в здание.

9. Заведующий хозяйством, перед началом рабочего дня осуществляет проверку на предмет безопасности помещений внутри зданий, исправного состояния запасных выходов и хозяйственных помещений, безопасное содержание электроцитов и другого специального оборудования.

10. Заведующему хозяйством Дементьевой С.И. обеспечивать:

- исправное состояние работы дверных кодовых замков и звонков;
- исправное состояние дверей, окон, ворот, калиток и т. п.;
- рабочее состояние систем аварийной подсветки указателей маршрутов эвакуации;
- рабочее состояние систем освещения.

11. Воспитатель и младший воспитатель (помощник воспитателя) непосредственно перед началом работы визуальным осмотром проверяет помещения Детского сада № 87, места для раздевания и хранения верхней одежды детей, на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья детей предметов и веществ. Во время пребывания детей в учреждении, окна, двери должны быть закрыты.

12. Повар осуществляет контроль безопасного содержания и эксплуатации пищеблока, установленного в нём оборудования, выполнения правил эксплуатации, пожарной и электрической безопасности, своевременную уборку.

13. Все работники обязаны обеспечивать сохранность имущества, соблюдение установленного режима работы, знать схемы эвакуации при пожаре и в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций.

13. Ответственным лицам, основные усилия при организации пропускного режима направить на:

- недопущение проникновения посторонних лиц в учреждение;
- предотвращение террористических актов и других противоправных действий;
- обеспечение безопасности воспитанников и сотрудников учреждения, предупреждение ситуаций, представляющих угрозу их жизни и здоровью;
- сохранность материальных ценностей.

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий  
Детским садом № 87

Н.В. Спицына

***Список лиц и транспортных средств,  
имеющих право санкционированного доступа***

1. Сотрудники - в соответствии со штатным расписанием.
2. Воспитанники и родители (законные представители), а также лица, которым в соответствии с доверенностью, передано право, забирать (приводить) ребенка в Детский сад № 87.
3. Транспортные средства:
  - автомобили экстренных служб, в случае необходимости;
  - автомобили поставщиков и подрядчиков, с которыми сотрудничаем по договорам и контрактам.